



**Region Hannover**

## **Stellenangebot**

Die **Region Hannover** sucht Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt im **Fachbereich Wirtschaft und Beschäftigungsförderung** als

### **Projektkoordination**

Die wirtschaftliche Entwicklung der Region Hannover hängt entscheidend davon ab, ob Unternehmen ausreichend Fachkräfte zur Verfügung stehen. Daher werden in der Region Hannover die traditionellen Aufgabenfelder der Wirtschaftsförderung mit beschäftigungsfördernden Maßnahmen und Projekten ergänzt.

Im BMBF-/ESF-Projekt Umsteigen statt Aussteigen sollen neue Maßnahmen und Modelle zur beruflichen Erstausbildung oder beruflichen Fortbildung von Studienabrechern/innen entwickelt und erprobt werden. Die Zielgruppe soll dabei durch Beratung, Begleitung und Unterstützung für eine berufliche Ausbildung in regionalen Partnerunternehmen des Projektes gewonnen werden.

#### **Ihre Aufgaben**

- Planung, Initiierung und Durchführung effizienter administrativer Abläufe und Kommunikationsprozesse
- Koordination der Projektaufgaben zwischen den Projektbeteiligten, inkl. Netzwerkpartnern und Teilnehmerinnen und Teilnehmern in Abstimmung mit der Projektleitung
- Proaktive Organisation der Gremientreffen und Projektveranstaltungen
- Öffentlichkeitsarbeit

#### **Ihr Profil**

Sie verfügen über den ersten berufsqualifizierenden sozial-, erziehungs- oder wirtschaftswissenschaftlichen Hochschulabschluss (Bachelor) oder einen vergleichbaren, der Aufgabe entsprechenden Abschluss. Ein pädagogischer Hintergrund ist wünschenswert.

Außerdem sollten Sie über Berufserfahrungen im Bereich der Projektarbeit und der Beratung verfügen. Weiterhin sind ausgeprägte Kenntnisse und Erfahrungen in der Arbeit mit Kammern, Bildungsträgern, Hochschulen und Unternehmen erwünscht. Betriebliche Erfahrungen und Kenntnisse im Personalmanagement insbesondere im Bereich Ausbildung sowie Kenntnisse der regionalen Strukturen sind von Vorteil.

Darüber hinaus bringen Sie folgende Kompetenzen mit:

- Teamfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Kritik- und Konfliktfähigkeit
- Eigeninitiative

#### **Wir bieten u. a.**

- befristetes Arbeitsverhältnis bis zum 31. Januar 2018 bei der Region Hannover als öffentliche Arbeitgeberin in Teilzeit mit z.Zt. 19,5 Wochenstunden
- Eingruppierung in Entgeltgruppe 11 TVöD
- Betriebliche Altersversorgung für Tarifbeschäftigte
- Leistungsorientierte Bezahlung für Tarifbeschäftigte
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitmodelle, Belegplätze in einer Kinderkrippe, Ferienbetreuung für Schulkinder
- Aktive Gesundheitsförderung
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsangebote

Die Region Hannover setzt sich für die berufliche Gleichstellung ein.

Bewerbungen von Schwerbehinderten sind erwünscht. Eine Schwerbehinderung/Gleichstellung bitte ich zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Die Region Hannover strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Sie erkennt damit Vielfalt als Teil ihrer Unternehmenskultur an und ist bestrebt, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das Frauen und Männern unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung gleiche Chancen bietet.

#### **Ihr Kontakt**

Für Fragen und Informationen zum Stellenprofil steht Ihnen Herr Biederbeck, Leiter des Teams Beschäftigungsförderung (Tel.: 0511 616-23434) zur Verfügung; Ansprechpartner im Team Personalgewinnung und -förderung ist Herr Engelking (Tel.: 0511 616-21187).

Sollten wir Ihr Interesse an dem beschriebenen Aufgabengebiet geweckt haben, richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **unter Angabe der Bewerbungskennziffer 80.03 – 012016** (ohne Angabe der Kennziffer ist eine Bearbeitung nicht möglich) **bis zum 14.02.2016** an die Region Hannover, Team Personalgewinnung und -förderung, Postfach 147, 30001 Hannover. Sie können sich auch per Email bewerben. Ihre Email-Bewerbung, bestehend aus einer zusammenhängenden pdf-Datei, senden Sie bitte an [bewerbung@region-hannover.de](mailto:bewerbung@region-hannover.de)

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir aus Kostengründen nur Bewerbungsunterlagen zurückschicken, denen ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigelegt ist.