



Das **HIS-Institut für Hochschulentwicklung** ist ein forschungsbasiertes, unabhängiges Kompetenzzentrum in Trägerschaft der 16 Bundesländer. Es dient der Förderung von Wissenschaft, Forschung und Lehre. Aufgaben sind Beratung und Know-how-Transfer zu Themen des Hochschulbaus, der Hochschulinfrastruktur und der Hochschul-governance.

Für den **Geschäftsbereich Bauliche Hochschulentwicklung** suchen wir zum 1. April 2018 oder später

Projektassistenz (m/w) in Vollzeit

Sie werden in einem interdisziplinären und dynamischen Team arbeiten, das Hochschulen sowie Wissenschaftseinrichtungen und Ministerien Fach- und Prozessberatung bei der Umsetzung und Erweiterung ihrer Planungs-, Steuerungs- und Organisationskompetenz anbietet. Sie unterstützen die Projektleitung bei der Erreichung der Projektziele und beim Projektmanagement. Zu Ihren Aufgaben gehören u.a. Datenaufbereitung und -auswertung, redaktionelle Bearbeitung von Berichten, thematische Recherchen sowie Mitarbeit in der Projektorganisation.

Sie verfügen über

- eine einschlägige Berufsausbildung oder einen Bachelor-Abschluss eines interdisziplinären, empirischen oder auch medien- und kommunikationsbezogenen Studiengangs,
- sichere Anwendung der Office-Programme, insbesondere Excel, Word und PowerPoint, gern auch Access und Visio,
- analytische Fähigkeiten und Erfahrungen im Umgang mit und Interpretation von quantitativen Daten,
- Organisations- und Kommunikationstalent,
- lösungsorientierte, strukturierte, eigenständige und proaktive Arbeitsweise sowie
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Leistungsbereitschaft, Kreativität und Freude an Teamarbeit.

Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Tätigkeit als Assistenz in wechselnden Projekten, ideal als Berufseinstieg oder für den beruflichen Wiedereinstieg,
- ein wertschätzendes Miteinander,
- Möglichkeiten zur beruflichen Weiterentwicklung,
- eine Vergütung nach den Tarifbedingungen des öffentlichen Dienstes (TV-L) inkl. Sozialleistungen,
- eine zunächst befristete Einstellung, bei der eine längerfristige Zusammenarbeit angestrebt wird,
- flexible Arbeitszeiten und Zeitausgleich,
- ein Jobticket und Angebote zur Gesundheitsförderung sowie
- einen zentral gelegenen Arbeitsort mit guter Verkehrsanbindung nahe des Hauptbahnhofs Hannover.

Sie haben Interesse? Dann möchten wir Sie unbedingt kennenlernen. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen bis zum **18. Februar 2018** unter der **Kennziffer 01-2018** per E-Mail an bewerbung@his-he.de. Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Chahboun (Tel.: 0511/16 99 29-28) gern zur Verfügung.

HIS-Institut für Hochschulentwicklung e. V., Gosseriede 13a, 30159 Hannover.

www.his-he.de

HISHE
Institut für
Hochschulentwicklung