



Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service

Ausschreibung für ein Praktikum Nr. 1258/17

Dauer des Praktikums: 3 Monate (freiwilliges Praktikum)
4-6 Monate (studienbezogenes Pflichtpraktikum)

Arbeitseinheit: Referat S12

vom: 15.09.2017 bis zum: 14.12.2017 bzw.
vom: 01.10.2017 bis zum: 31.12.2017

Praktikumsvergütung: ja

Praktikant/in für das Referat "Statistik, Monitoring und Evaluation"

Der Deutsche Akademische Austauschdienst e.V. ist die gemeinsame Organisation der deutschen Hochschulen und ihrer Studierendenschaften zur Förderung der internationalen wissenschaftlichen Zusammenarbeit und des akademischen Austauschs. Weltweit setzen sich rund 900 engagierte Mitarbeiter in Bonn, Berlin und 15 Außenstellen dafür ein, dass jährlich 120.000 Studierende und Wissenschaftler in Deutschland oder im Ausland studieren und forschen können. Der DAAD unterstützt Kooperationen und Partnerschaften zwischen Hochschulen und ist die Nationale Agentur für die europäische Hochschulzusammenarbeit. Er setzt damit die Ziele der Auswärtigen Kultur- und Bildungspolitik, der nationalen Wissenschaftspolitik und der Entwicklungszusammenarbeit um. Darauf sind wir stolz!

Das Referat S12 „Statistik, Monitoring und Evaluation“ ist zuständig für die Erhebung und Dokumentation relevanter Statistiken innerhalb und außerhalb des DAAD. Es verantwortet u.a. die Durchführung der regelmäßigen Stipendiaten-Befragungen, die Herausgabe allgemeiner Statistiken zum Hochschulstandort Deutschland sowie die Erstellung des Jahres- und Rechenschaftsberichtes. Darüber hinaus umfasst das Aufgabefeld die Beantwortung von Anfragen – etwa von Seiten der Geschäftsleitung, von Geldgebern, Hochschulen oder Medien – ebenso wie die Konzeptionierung von Evaluationen einzelner DAAD-Programme beziehungsweise ganzer Programmbereiche. Zur weiteren Verbesserung der Effektivität des DAAD-Monitorings implementiert Referat S12 gemeinsam mit externen Beratern programmbezogene Monitoringsysteme.

Kurzbeschreibung der Tätigkeit:

- Mitarbeit bei laufenden Evaluations- und Monitoringprojekten
- Beschaffung und Auswertung von Hintergrundinformationen (z.B. für bestimmte Themenbereiche der Evaluation, zu Umfragen und Studien)
- Erstellung von Online-Fragebögen und Durchführung von Online-Befragungen
- Auswertung von Umfragen und vorhandenen Datenbeständen
- Erstellung von Berichten, Auswertungen und Präsentationen zu hochschulpolitischen Themen

Notwendige Voraussetzungen:

- Begonnenes Studium der Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften (u.a. Politik- oder Verwaltungswissenschaften, Soziologie, Psychologie) ab 4. Semester
- Interesse an und Erfahrung mit quantitativen Datenauswertungen und Datenanalysen (z.B. mit SPSS)
- Präziser und flüssiger Schreibstil; Fähigkeit zur verständlichen Beschreibung quantitativer Daten
- Interesse an hochschul- und bildungspolitischen Themen
- Eigenständiges Arbeiten, schnelle Auffassungsgabe und Engagement
- Kenntnisse der gängigen Office-Anwendungen (besonders Excel)
- Deutsch als Muttersprache, sonst C2-Niveau
- Gute Englischkenntnisse

Wir freuen uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Studienbescheinigung) bis zum 21.08.2017.

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung bevorzugt.